



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
Хабаровского края

ПРИКАЗ

28.11.2014 № 533/15-14

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка уведомления министра культуры Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства культуры края к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с распоряжениями Губернатора Хабаровского края от 07.05.2009 № 306-р «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции прилагаемый Порядок уведомления министра культуры Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства культуры края к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу приказ от 12.05.2009 № 85/01.03-04 «Об утверждении Порядка уведомления министра культуры Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства культуры края к совершению коррупционных правонарушений».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления кадровой, документационной работы и информационной безопасности Цветкову Ю.К.

Министр


А.В. Федосов

УТВЕРЖДЕН
приказом
министра культуры
Хабаровского края

от 13.11.2014 № 100/14

ПОРЯДОК

уведомления министра культуры Хабаровского края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства культуры Хабаровского края к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок уведомления министра культуры края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), устанавливает перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений, организации проверки этих сведений и принятие решений по результатам рассмотрения уведомлений.

2. Гражданский служащий незамедлительно, не позднее трехдневного срока, направляет уведомление в адрес министра о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), которое подлежит обязательной регистрации в управлении кадровой, документационной работы и информационной безопасности министерства культуры Хабаровского края.

3. В уведомлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, направившего уведомление;

б) должность государственной гражданской службы, замещаемая гражданским служащим, наименование органа государственной власти, в котором он осуществляет свою профессиональную деятельность;

в) информация об обращениях к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество данных лиц, дата и место состоявшего обращения, предмет и другие ставшие известными гражданскому служащему сведения по данному факту);

г) информация об исполнении гражданским служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное гражданским служащим, подписывается им лично.

5. Уведомление регистрируется в управлении кадровой, документационной работы и информационной безопасности министерства культуры края в журнале регистрации уведомлений министра культуры края о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства культуры Хабаровского края к совершению коррупционных правонарушений.

6. В журнале указывается порядковый номер, дата поступления уведомления, фамилия, имя, отчество гражданского служащего, наименование замещаемой должности государственной гражданской службы. На копии уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

7. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

8. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

10. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении осуществляется по решению министра комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка проводится в срок, не превышающий десяти дней со дня регистрации уведомления. При необходимости получения дополнительных данных срок проведения проверки может быть продлен еще на 10 рабочих дней по согласованию с министром.

12. После завершения проверки содержащихся в уведомлении сведений информация о результатах проверки и полученные материалы направляются министру для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

13. В правоохранительные органы для принятия мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, материалы проверки направляются в течение трех рабочих дней с момента принятия такого решения.

14. Гражданский служащий, подавший уведомление информируется о решении, принятом министром управлением кадровой, документационной работы и информационной безопасности министерства культуры края в течение пяти рабочих дней.